



Základní škola a mateřská škola Chudčice,
okres Brno – venkov, příspěvková organizace
Chudčice 19
Veverská Bítýška 664 71
e-mail: materska.skola@chudcice.cz TEL: 549 420 379

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

část: 22. ÚPLATA ZA PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

Č.j.:	56 /2008
Vypracoval:	Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka školy
Schválil:	Mgr. Lenka Truhlářová, ředitelka školy
Spisový znak	A.1.
Skartační znak	A10
Pedagogická rada projednala dne	16.6.2008
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1.9.2008
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1.9.2008
Rada školy projednala dne:	24.6.2008
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

Obecná ustanovení

Na základě ustanovení zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) v platném znění vydávám jako statutární orgán školy tuto směrnici. Směrnice je součástí organizačního řádu školy.

Mateřská škola se ve své činnosti řídí zejména prováděcím předpisem ke školskému zákonu - vyhláškou č. 14/2005 Sb., o předškolním vzdělávání, v platném znění.

1. Přihlašování a odhlašování

- Ve mateřské škole je určena ředitelkou školy, jako vedoucí pedagogický pracovník, který řídí a kontroluje práci podřízených zaměstnanců. Zajišťuje přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání, předávání informací rodičům, vyřizování námětů a stížností.
- Přihlašování a odhlašování dětí k předškolnímu vzdělávání je prováděno na základě písemné žádosti zákonného zástupce dítěte.
- O zařazení dětí k předškolnímu vzdělávání rozhoduje ředitelka školy.
- Při zápisu k předškolnímu vzdělávání případně v den nástupu dítěte do MŠ jsou jeho zákonní zástupci prokazatelně seznámeni s Řádem mateřské školy a s touto směrnicí.

2. Vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy

- a) Dětem, které v příslušném školním roce dosáhnou 6 let věku, a dětem, kterým byl povolen odklad povinné školní docházky se v posledním ročníku mateřské školy (třetí ročník) poskytuje bezúplatné vzdělávání.
- b) Skutečnost, že se dítě vzdělává v posledním ročníku mateřské školy není podmíněna celkovou dobou, po níž se dítě v mateřské škole vzdělává, ani předpokládaným datem zahájení povinné školní docházky, ale výhradně věkem dítěte.
- c) Dětem, jimž byl povolen odklad povinné školní docházky, lze bezúplatně poskytovat předškolní vzdělávání v posledním ročníku mateřské školy dvakrát.
- d) K plnění povinné školní docházky může být v daném školním roce přijato dítě, které dosáhne šestého roku věku v době od počátku školního roku do konce roku kalendářního. V období bezprostředně předcházejícím školnímu roku, kdy dítě zahájí povinnou školní docházku, navštěvuje druhý ročník mateřské školy, který sice je posledním ročníkem předškolního vzdělávání u konkrétního dítěte, avšak nikoli posledním ročníkem mateřské školy. Vzdělávání v tomto ročníku se tudíž dítěti poskytuje za úplatu a přijetí k plnění povinné školní docházky nezakládá nárok na poskytování vzdělávání bezúplatně.

3. Stanovení a splatnost úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Výši úplaty za předškolní vzdělávání v mateřských školách stanovuje ředitel mateřské školy na období školního roku a zveřejňuje ji na přístupném místě ve škole nejpozději do 30 června předcházejícího školního roku
- b) Pokud ředitelka mateřské školy rozhodne, že úplatu v následujícím školním roce vybírat nebude, vyrozumí zákonné zástupce stejným způsobem a ke stejnému datu zveřejněním na přístupném místě ve škole.
- c) Úplata za předškolní vzdělávání je úplatou měsíční
- d) Nejvyšší možná úplata se stanoví jako 50% skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů právnické osoby vykonávající činnost mateřské školy, které připadají na předškolní vzdělávání dítěte v mateřské škole v uplynulém kalendářním roce. Před určením procentního podílu je nutné z uvedených nákladů odečíst náklady, na jejichž úhradu byly použity finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu.
- e) Úplata za předškolní vzdělávání se netýká školního stravování; do nákladů, z nichž se vypočítá nejvyšší možná úplata za předškolní vzdělávání, nelze zahrnovat náklady na poskytování školního stravování.
- f) Počtem dětí rozhodným pro určení nejvyšší možné úplaty musí být počet dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání.
- g) Úplata za předškolní vzdělávání se stanovuje na období školního roku, nejvyšší možná úplata vychází ze skutečných průměrných měsíčních neinvestičních nákladů na dítě v kalendářním roce předcházejícím kalendářnímu roku, v němž se úplata stanoví.
- h) Výše úplaty je stejná i pro cizince.
- i) Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná nejpozději do posledního dne předcházejícího kalendářního měsíce (např.), pokud ředitelka mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty. *(pozn. Vyhláška č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání obsahuje v odst. 6 § 6 nepraktické a nevhodné ustanovení o tom, že úplata je splatná do 15. dne v měsíci, pokud ředitel nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jiný termín. Při takto stanoveném termínu vzniká riziko, že řada rodičů bude vůči škole dlužníky. Doporučení - stanovit termín splatnosti podle věty první. tohoto odstavce.)*
- j) V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc zákonným zástupcem dítěte, který pobírá sociální příspěvek, nebo fyzickou osobou, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče a tuto skutečnost prokáže řediteli mateřské

školy, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

Přehled úplaty u jednotlivých kategorií dětí:

do tří let věku (pokud dítě ředitelka přijme)	docházka omezena na 5 dnů v měsíci	pobírají rodičovský příspěvek	2/3 nebo jiná
do tří let věku (pokud dítě ředitelka přijme)	celodenní docházka	rodiče nepobírají rodičovský příspěvek na dané dítě	plná úplata
3 - 4 roky	rodiče volí docházku 5 dnů v měsíci, nebo	pobírají rodičovský příspěvek	2/3 úplaty
3 - 4 roky	docházku 4 hodiny denně	pobírají rodičovský příspěvek	2/3 úplaty
3 - 4 roky	celodenní docházka	nepobírají rodičovský příspěvek na dané dítě	plná úplata
starší 4 let	všechny děti jsou brány jako celodenní docházka		plná úplata
Děti, které ve školním roce dosáhnou věku 6 let	poslední rok docházky		bezplatně
Děti, které ve školním roce dosáhnou věku 7 let	po zápisu na ZŠ byl povolen odklad školní docházky		opět bezplatně
starší 5 let	pokud bylo přijato ke školní docházce jako nešestileté, tzn, je narozeno v době od 1.9. do 31.12.		plná úplata, i když je to pro dítě poslední rok docházky do MŠ

Příklad:

- a) celodenní docházka 150,- Kč
- b) polodenní docházka 100,- Kč
- c) docházka 5 dnů v měsíci 100,- Kč
- d) úplata při přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 dní v měsíci bude stanovena k 1.6., v ostatních případech ihned
- e) vzdělávání v **posledním** (třetím) **ročníku** se poskytuje **bezúplatně**
- f) stanovená výše úplaty v bodech a)-e) platí i pro cizince

4.Úprava stanovení úplaty za předškolní vzdělávání pro případy omezené docházky dětí do mateřské školy - děti tříleté

a) Ředitelka mateřské školy stanovuje zvláštní výši úplaty pro děti, které dosáhly 3 let věku, a kterým je docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 4 hodiny denně **nebo na 5** kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte. Úplata je stanovena na 2/3 výše úplaty stanovené pro celodenní provoz (děti, které budou

dle nové právní úpravy navštěvovat mateřskou školu ve školním roce 2008/2009 nejvýše 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci, budou hradit úplatu stanovenou pro děti v celodenním provozu – § 6 odst. 3 písm. b) vyhlášky č. 14/2005 Sb. se jich netýká) .

b) Formou individuálních správních rozhodnutí může ředitelka školy tuto úplatu v jednotlivých případech dále snížit.

c) Hodlá-li ředitelka snížit úplatu z důvodu pobírání dávek z vlastního podnětu, musí snížit úplatu ve všech případech, které splňují stejnou podmínku.

d) Pokud iniciativa nevzejde ze strany ředitele, ale o snížení úplaty požádá konkrétní zákonný zástupce, nemusí ředitel následně z vlastní iniciativy snížit úplatu i v ostatních případech, které splňují tutéž podmínku. Případné další žádosti o snížení úplaty ze stejných důvodů musí ředitel vyřídit shodným nebo podobným způsobem.

5. Snížení úplaty za předškolní vzdělávání pro děti do 3 let věku, jimž byla docházka do mateřské školy omezena na nejvýše 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci

a) V případě těchto dětí záleží na správním uvážení ředitele mateřské školy, zda sníží úplatu.

b) Hodlá-li ředitelka snížit úplatu z důvodu pobírání dávek z vlastního podnětu, musí snížit úplatu ve všech případech, které splňují stejnou podmínku.

c) Pokud iniciativa nevzejde ze strany ředitele, ale o snížení úplaty požádá konkrétní zákonný zástupce, nemusí ředitelka následně z vlastní iniciativy snížit úplatu i v ostatních případech, které splňují tutéž podmínku. Případné další žádosti o snížení úplaty ze stejných důvodů musí ředitel vyřídit shodným nebo podobným způsobem.

6. Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 3 let věku

a) V kalendářním měsíci v němž dítě dosáhne 3 let věku a začne docházet do mateřské školy nejvýše na 4 hodiny denně a jehož zákonný zástupce pobírá rodičovský příspěvek, se na celý tento kalendářní měsíc použije zvláštní výše úplaty – tzn. 2/3 úplaty stanovené pro celodenní provoz

b) Výjimka nastane pouze v případě, kdy dítěti byla před dosažením 3 let věku rozhodnutím ředitele snížena úplata za předškolní vzdělávání z důvodu omezení docházky na výši nepřesahující 2/3 úplaty stanovené pro celodenní provoz a z rozhodnutí ředitele lze nesporně dovodit, že se toto snížení úplaty vztahuje i na celý kalendářní měsíc, v němž dítě dosáhne 3 let věku.

7. Omezení docházky do mateřské školy a úplata za předškolní vzdělávání v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku

a) V konkrétním kalendářním měsíci se použije buď výše úplaty stanovená 2/3 úplaty pro celodenní provoz nebo celodenní výše úplaty, nelze však pro daný kalendářní měsíc v poměru odpovídajícím docházce dítěte do mateřské školy tyto dvě možnosti kombinovat

b) Zvláštní výše úplaty (2/3) se použije pouze tehdy, pokud byla v daném kalendářním měsíci omezena docházka dítěte do mateřské školy na 4 hodiny v rozsahu, který je nutný k zachování nároku na rodičovský příspěvek.

c) Má-li být rodiči zachován nárok na rodičovský příspěvek v kalendářním měsíci, v němž dítě dosáhne 4 let věku, musí být v celém tomto měsíci splněna podmínka docházky dítěte do mateřské školy v rozsahu nepřevyšujícím 4 hodiny a to po celý kalendářní měsíc.

d) V opačném případě (tzn. přesáhne-li v některém vyučovacím dni docházka dítěte do mateřské školy 4 hodiny) se použije běžná výše úplaty stanovená pro celodenní provoz.

8. Zvláštní výše úplaty stanovená pro případ omezení nebo přerušení provozu mateřské školy po dobu delší než 5 vyučovacích dnů v kalendářním měsíci

- a) Ředitel mateřské školy stanoví výši úplaty způsobem obdobným stanovení běžné výše úplaty a zveřejní ji na přístupném místě ve škole, a to nejpozději 2 měsíce před přerušением nebo omezením provozu mateřské školy (týká se měsíců července a srpna), v ostatních případech neprodleně po rozhodnutí ředitele mateřské školy o přerušení nebo omezení provozu.
- b) výše úplaty musí být stanovena tak, aby nepřesáhla poměrnou část výše úplaty, která je stanovena pro měsíce, v nichž není omezen provoz, a to odpovídající rozsahu omezení nebo přerušení provozu.
- c) zvláštní výše úplaty se stanoví pro všechny děti v mateřské škole, jichž se omezení nebo přerušení provozu týká, včetně dětí, na něž se vztahují nižší úplaty. Například pro dítě, které má docházku omezenou na 4 hodiny denně nebo 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku rodičem dítěte, stanoví ředitel na měsíc, v němž je omezen provoz mateřské školy, úplatu v poměrné výši (poměrná část ze 2/3)

Příklad krácení podle počtu týdnů provozu:

Červenec:

- a) výše úplaty jednotná pro všechny děti / pobyt celý měsíc 150,- Kč
b) výše úplaty jednotná pro všechny děti mladší 3 let / 5 dnů v měsíci 75,- Kč
c) výše úplaty jednotná pro všechny děti / každodenní – 4 hodiny 100,- Kč
d) vzdělávání v posledním ročníku MŠ se poskytuje bezúplatně

Srpen:

- a) výše úplaty jednotná pro všechny děti / pobyt celý měsíc 150,- Kč
b) výše úplaty jednotná pro všechny děti mladší 3 let / 5 dnů v měsíci 75,- Kč
c) výše úplaty jednotná pro všechny děti / každodenní – 4 hodiny 100,- Kč
d) vzdělávání v posledním ročníku MŠ se poskytuje bezúplatně

Nebude – li provoz MŠ v měsících červenci a srpnu zahájen z důvodu nezájmu rodičů o provoz MŠ, rodiče nebudou platit žádnou úplatu.

9. Obecně k možnostem snížení a prominutí úplaty za předškolní vzdělávání

- a) Stanovením výše úplaty se závazně určuje výše úplaty vůči všem dětem, které se v době, na níž se výše úplaty stanoví, vzdělávají nebo budou vzdělávat v mateřské škole.
- b) snížení nebo prominutí úplaty je správním úkonem učiněným vždy vůči jmenovitě určenému dítěti zastoupenému zákonným zástupcem. O snížení nebo prominutí úplaty vydává ředitel mateřské školy správní rozhodnutí. Správní rozhodnutí je individuálním správním aktem, tzn. musí v něm být jednoznačně určena konkrétní osoba, o jejíchž právech a povinnostech se rozhoduje.
- c) Ředitel mateřské školy je tedy oprávněn rozhodnout o snížení nebo prominutí úplaty za předškolní vzdělávání zejména v následujících případech, jimiž se vymezuje sociální znevýhodnění:
- jedná-li se o dítě z rodinného prostředí s nízkým sociálně kulturním prostředím nebo dítě ohrožené sociálně patologickými jevy,
 - jedná-li se o dítě s nařízenou ústavní výchovou,
 - jedná-li se o dítě s postavením azylanta nebo účastníka řízení o udělení azylu na území České republiky
- d) Úplatu však lze snížit i v jiných případech. Záleží na správním uvážení ředitele, které ovšem musí být podloženo skutkovými zjištěními v řízení o snížení nebo prominutí úplaty.

e) Ředitel mateřské školy má povinnost osvobodit od úplaty zákonného zástupce, který pobírá sociální příspěvek, nebo fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud řediteli tuto skutečnost prokáže.

f) ředitel mateřské školy je povinen osvobodit od úplaty zákonného zástupce dítěte, který pobírá sociální příspěvek, nebo fyzickou osobu, která o dítě osobně pečuje a pobírá dávky pěstounské péče, pokud řediteli tuto skutečnost prokáže předložením písemného oznámení, popřípadě rozhodnutí (resp. jeho úředně ověřené kopie), které mu vydal příslušný orgán státní sociální podpory. Pokud zákonný zástupce nepředloží řediteli mateřské školy tento doklad, nemusí být od úplaty osvobozen.

Rozhodnutím stanovená lhůta k prokázání pobírání sociálního příplatku je pouze lhůtou pořádkovou, což znamená, že samotné její nedodržení nemá vliv na osvobození od úplaty v příslušném kalendářním měsíci.

Prokáže-li zákonný zástupce pobírání sociálního příplatku po stanovené lhůtě, je na základě rozhodnutí od úplaty v jednotlivých měsících kalendářního čtvrtletí osvobozen.

Pokud již úplatu v příslušném kalendářním měsíci uhradil, jedná se o úplatu podle práva, protože v době její úhrady nebyly splněny podmínky pro osvobození. Právní osoba vykonávající činnost školy nebo školského zařízení proto takovou úplatu nemusí zákonnému zástupci vracet.

V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.“

Splatnost se tak v případě řízení o osvobození od úplaty odkládá na den, kdy rozhodnutí o osvobození nabude právní moci. Pokud ředitel mateřské školy žádosti nevyhoví, bude zákonný zástupce sice povinen uhradit úplatu za kalendářní měsíc, nebude však ke dni právní moci rozhodnutí v prodlení. Pokud ředitel žádosti o osvobození vyhoví, splatnost úplaty vůbec nenastane.

g) Skutečnost, že pobírá dávky pěstounské péče, prokáže fyzická osoba písemným oznámením (popř. rozhodnutím) o tom, že jí byla dávka přiznána, vydaným orgánem státní sociální podpory. Na rozdíl od sociálního příplatku zde není zákonem stanoveno období, na něž se dávka přiznává, ani čtvrtletní cyklus. Otázka, na jakou dobu osvobodit, záleží na úvaze ředitele mateřské školy.

h) V ostatních případech není ředitel povinen úplatu prominout, je však oprávněn ji snížit.

ch) Údaj o snížení nebo o osvobození od úplaty je veden v dokumentaci žáka.

10. Závěrečná ustanovení

1. Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Zdena Römerová
2. Ruší se předchozí znění této směrnice ze dne 1.9.2006 č.j. 29/2006
3. O kontrolách provádí písemné záznamy
4. Směrnice nabývá účinnosti dnem 1.9.2008

V Chudčicích dne 14.6.2008

Mgr. Lenka Truhlářová
ředitelka školy

příloha:

- stanovení výše úplaty za předškolní vzdělávání
- rozhodnutí ředitele školy o osvobození (snížení) od úplaty

Příloha č. 1 - Stanovení úplaty

Označení školy

Č.j.: /2008

Stanovení úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Podle § 123, odst. (4) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon)

stanovuji

výši úplaty za předškolní vzdělávání pro školní rok 2008/2009 takto:

- a) celodenní – úplná - docházka (i nevyužitá - děti starší 4 let) 150,- Kč
- b) polodenní - neúplná - docházka (každodenní docházka jen na 4 hodiny nebo na 5 kalendářních dnů v kalendářním měsíci z důvodu pobírání rodičovského příspěvku – děti 3-4leté) 100,- Kč
- c) docházka 5 dnů v měsíci (děti mladší 3 let) 100,- Kč
- d) úplata při přerušení provozu (měsíce červenec a srpen) delším než 5 vyučovacích dní v měsíci bude stanovena k 1.5.2007, v ostatních případech ihned
- e) vzdělávání v posledním (třetím) ročníku se poskytuje bezúplatně
- f) stanovená výše úplaty v bodech a)-e) platí i pro cizince

O snížení nebo prominutí úplaty rozhoduje ředitel školy na základě žádosti zákonného zástupce podle vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání, v platném znění, zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním.

V Chudčicích dne _____

(hranaté razítko)

Mgr. Lenka Truhlářová
ředitelka školy

Příloha č. 2. - Prominutí úplaty, když žadatel pobírá sociální příspěvek

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2008

Rozhodnutí o osvobození (snížení) od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o osvobození (snížení) od úplaty za předškolní vzdělávání vašeho dítěte _____ (jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsem rozhodl takto: od úplaty za předškolní vzdělávání vašeho dítěte v mateřské škole podle § 6 odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání

osvobozuji na období 1.9.2008 - xx.x.2008.

Odůvodnění:

Řízení o osvobození úplaty bylo zahájeno z podnětu rodičů, na základě jejich žádosti, doložené rozhodnutím úřadu práce o tom, že žadatel pobírá sociální příspěvek podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění a žák je společně posuzovanou osobou pro tento nárok. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že sociální příspěvek je žadateli vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o osvobození od úplaty.

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí můžete podat odvolání prostřednictvím mateřské školy ke Krajskému úřadu (uvést adresu) do 15 dnů ode dne jeho doručení.

V Chudčicích dne _____

Mgr. Lenka Truhlářová
ředitelka školy

úřední (kulaté) razítko

Příloha č. 3 – Osvobození (snížení) od úplaty, když žadatel má dítě v pěstounské péči

Označení školy

Panu - paní (žadateli)

Č.j.: /2008

Rozhodnutí o osvobození (snížení) od úplaty za předškolní vzdělávání v mateřské škole

Vážená paní (vážený pane),

obdržel jsem Vaši žádost o osvobození (snížení) od úplaty za předškolní vzdělávání vašeho dítěte _____ (jméno, příjmení, datum narození).

Na základě § 165, odst. (2), písmena i) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) jsem rozhodl takto: od úplaty za předškolní vzdělávání vašeho dítěte v mateřské škole podle § 6 odst. 5 vyhlášky č. 14/2005 Sb. o předškolním vzdělávání

osvobozuji na období 1.9.2008 - xx.x.2008.

Odůvodnění:

Řízení o osvobození od úplaty bylo zahájeno z podnětu žadatele, na základě jeho žádosti, doložené rozhodnutím o tom, že je mu dítě svěřeno do pěstounské péče, a že dítě má nárok na příspěvek na úhradu potřeb dítěte v pěstounské péči podle zákona č. 117/1995 Sb. o státní sociální podpoře v platném znění. Dále byly doloženy doklady osvědčující, že tento příspěvek je vyplácen. Po zvážení skutečností uvedených v žádosti a uvedených dokumentech jsem rozhodl o osvobození od úplaty.

Poučení: Proti tomuto rozhodnutí můžete podat odvolání prostřednictvím mateřské školy ke Krajskému úřadu (uvést adresu) do 15 dnů ode dne jeho doručení.

V Chudčicích dne _____

(podpis)

Mgr. Lenka Truhlářová
ředitelka školy

úřední (kulaté) razítko